

# PITT POULE RIDER



## CONTACTS

**Régisseur Groupe / Technique :**

Laurent LOISEAU

[loguitare@gmail.com](mailto:loguitare@gmail.com)

06 80 12 51 67

**Communication :**

Martin LEGROS

[misterbrindille@hotmail.fr](mailto:misterbrindille@hotmail.fr)

07 82 47 70 92

## 1. PRESENTATION

Cette fiche fait partie intégrante du contrat, elle apporte des précisions concernant les conditions de la prestation des artistes et de son accueil. A ce titre, l'organisateur s'engage à respecter les conditions techniques pour la prestation et les conditions d'accueil demandé. Ce contrat est bien évidemment à étudier au cas par cas, n'hésitez pas à nous contacter en cas de problème, nous trouverons ensemble des solutions. Cela évitera de désagréables surprises aussi bien pour les artistes que pour l'organisation le jour J.

*Pour les organisateurs non-professionnels (association, festival) ne prenez pas cette feuille comme une liste d'exigence, mais des demandes nous permettant de réaliser notre métier dans les meilleures conditions (nous serons ravis d'en discuter avec vous si quoi que ce soit vous interroge).*

Sur la route, l'équipe est composée de **8** personnes :

- **5** musiciens
- **1** régisseur son
- **1** régisseur Lumières
- **1** Vendeuse(-r) Merchandising

## 2. FEUILLE DE ROUTE / GET IN

Il est impératif que le plateau et le dispositif technique soient prêts à notre arrivée (structure scénique, plan de feux, système son...). Nous vous remercions de bien vouloir nous retourner (coordonnées ci-dessus), avec le contrat et la feuille de route, un plan d'accès type si vous en disposez un (salle et hôtel). Le groupe se déplace avec une camionnette (9 places). Toute aide de votre part pour le déchargement et le rechargement sera toujours la bienvenue.

## 3. BALANCES

Pour l'installation et la balance, l'artiste devra disposer du plateau durant **1H30**, hors temps de patch par vos équipes, et être libre de commencer sa balance dès la fin de la complète mise en place de tout son matériel.

## 4. CATERING / REPAS

*Nous sommes très sensibles à la provenance des aliments, dans un souci de cohérence avec nos convictions ou thèmes défendus dans nos chansons. Nous serons toujours ravis de manger des aliments locaux et/ou issu d'un circuit de production court, il en est de même avec les boissons, parfois les petits gestes du quotidien influent plus que l'on ne croit.*

- Un café est toujours le bienvenu à l'arrivée après un long trajet, ainsi qu'un petit encas.
- La composition du catering est laissée à votre entière appréciation (*les produits locaux sont appréciés*), veillez juste à son équilibre (fruits, fromages, salades, charcuterie, fruits secs, biscuits...)

### Boissons :

- Froides : eau, jus de fruit, Limonade, Soda (pas de Coca)
- Chaudes : café, thé
- Alcoolisés : un pack de bière (30 bières locales ou Heineken ou Leffe), nous nous ferons un plaisir de déguster une bouteille de spiritueux locale avec toute l'équipe avant ou après le spectacle (Alcool local ou Rhum ambrée, ou Whisky single Malt)

### Pour les 8 repas :

Les repas peuvent être pris avant ou après la prestation du groupe, en accord sur place avec le régisseur. Les repas de type « bière + sandwich, pizza » ou autres Mc Do ne sont pas envisageables. Remarque : l'option « Buy Out » est possible (si la salle est en ville ou proche des restaurants). Nous serons bien sûrs ravis de découvrir les spécialités de votre région !

### 2 régimes spéciaux :

- un musicien ne mange pas de poisson, ni de produit de la mer
- un musicien est intolérant au lactose fermenté si l'ingrédient principal est du fromage (ex. Raclette, Fondue, Gratin avec beaucoup de fromage ou crème...etc.)

## 5. LOGE

Prévoir une loge fermant à clef (à remettre au manager ou tourneur) ou sous protection (les affaires personnelles sont sous la responsabilité de l'organisateur), équipée de tables, chaises, miroirs, cendriers, d'une petite trousse à pharmacie, d'un fer et d'une table à repasser et sanitaires et douches à proximité. Veillez à ce que cette loge soit chauffée l'hiver et aérée l'été.

## 6. HEBERGEMENT

**Pour la scène** : prévoir **16 petites bouteilles d'eau** et **6 petites serviettes de toilette**, à déposer dans la loge.

Lors d'une tournée, le sommeil est le meilleur ami du musicien :

- Hôtel correct à proximité de la salle.
- 1 chambre par personne si possible, sinon, 1 double et 7 singles, 2 doubles 3 singles...etc.
- Prévoir la possibilité de prendre un petit déjeuner complet, et ce jusqu'à 11h (n'oubliez pas que nous travaillons tard le soir !). Il est bien évidemment possible de dormir en gîte ou chez l'habitant à condition que l'équipe ne soit pas séparée et qu'il soit proche également du lieu de spectacle.

**IL EST IMPERATIF DE PREVOIR UN PARKING SECURISE**, le matériel de tournée étant dans le camion. Sauf demande particulière du tourneur, l'organisateur mettra à disposition **8 invitations** (cf

## 7. INVITATIONS

contrat) sous la forme d'une liste à l'entrée, qui vous sera remise par le régisseur, musicien, manager ou tourneur.

A noter la possibilité d'ajouter des invitations « professionnelles » pour les médias (liste fournie à l'avance par le tourneur ou la maison de disques, dans la limite du raisonnable !), ainsi que des pass backstage pour le staff du manager ou tourneur si besoin...

## 8. PRESSE

Pour toutes demandes d'interviews, sur place ou par téléphone, prendre contact avec le chargé de communication ou manager à l'avance.

Aucun enregistrement sonore ou vidéo ne pourra se faire sans notre accord. Les photographes professionnels doivent également demander une autorisation.

## 9. MERCHANDISING

Prévoir un endroit dans la salle ou lieu du concert avec table, lampe, alimentation électrique pour la vente des CD, T-Shirt et autres produits dérivés. **Nous prévenir à l'avance si la salle impose un droit de place.**